

Código de Conduta e Ética Empresarial

ÍNDICE



INTRODUÇÃO



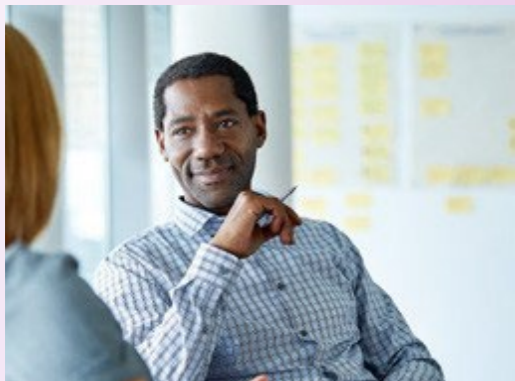
CONFORMIDADE OPERACIONAL



FRAUDE E CORRUPÇÃO



CONCORRÊNCIA LEAL, FIXAÇÃO DE PREÇOS E ANTITRUST



LEIS DE VALORES MOBILIÁRIOS E EMPRESARIAIS



PRÁTICAS DE EMPREGO JUSTO



CONCLUSÃO

INTRODUÇÃO

A close-up photograph of a laboratory pipette dispensing a clear liquid into one of the wells of a multi-well plate. The background is a soft, out-of-focus purple and white bokeh.

- A nossa Missão
- Conformidade com o Código e Políticas da Viatris
- Comunicação de potenciais violações
- Não retaliação

Mensagem do CEO da Viatris



Um dos nossos maiores pontos fortes na Viatris é o nosso compromisso compartilhado de fazer o que é certo para a nossa empresa e, mais especialmente, para os pacientes que atendemos. Cada um de nós assume a responsabilidade pessoal dos valores refletidos no nosso **Código de Conduta e Ética nos Negócios**. Manter esses altos padrões alimenta o sucesso do nosso negócio e o impacto significativo para o paciente que estamos trabalhando para alcançar.

O Código desempenha um papel importante no cumprimento da nossa missão de capacitar as pessoas em todo o mundo para viverem de forma mais saudável em todas as fases da vida. É importante que as partes interessadas tenham confiança na forma como conduzimos os nossos negócios e na elevada qualidade dos medicamentos que fornecemos. Eles precisam saber que sempre faremos a coisa certa.

Corresponder a essa expectativa inclui seguir as leis, regras e regulamentos em todos os lugares onde fazemos negócios. E, mais ainda, envolve as escolhas que fazemos diariamente – como empresa e como indivíduos – para seguir os princípios fundamentais do Código. É isso que faz deste documento um recurso tão vital para nós e para os nossos parceiros conhecermos e compreendermos.

Os nossos colegas de todo o mundo devem orgulhar-se da forma como trabalhamos em conjunto para criar uma forte cultura de ética e integridade. Obrigado por continuar a construir sobre a nossa base sólida através das decisões que tomamos e das ações que tomamos todos os dias. Nosso futuro é brilhante enquanto trabalhamos para expandir o impacto que temos nos pacientes.

Atenciosamente,

Scott A. Smith
Diretor Executivo

A NOSSA MISSÃO

Na Viatris, vemos a saúde não como ela é, mas como deveria ser. Agimos com coragem e ~~estamos~~ encontramos-nos numa posição única para ser uma fonte de estabilidade num mundo de necessidades de saúde em evolução.

Capacitamos pessoas em todo o mundo para que vivam de forma mais saudável em todas as fases da sua vida.

Fazemo-lo, via

Acesso

Fornecendo medicamentos fiáveis e de alta qualidade independentemente da geografia ou circunstância

Liderança

Promovendo operações sustentáveis soluções inovadoras para melhorar a saúde do doente

Parceria

Potenciando o nosso conhecimento coletivo para ligar pessoas a produtos e serviços

Conformidade com o Código e Políticas da Viatris



Somos todos responsáveis por garantir que a Viatris cumpre a legislação de cada país onde operamos. O cumprimento deste Código de Conduta e Ética Empresarial ("código") e das leis em vigor pelos diretores, administradores e funcionários da Viatris é obrigatório e representa uma condição de retenção, contratação ou colaboração contínua enquanto contratado ou agente. A Viatris pode, segundo o seu exclusivo critério, tomar ações disciplinares, incluindo a rescisão de contrato, contra qualquer pessoa por incumprimento do código, das leis em vigor ou da política da empresa. O código não é nem deverá ser interpretado como um contrato de emprego ou qualquer outra garantia de emprego contínuo.

A Viatris reserva-se ao direito de alterar ou substituir o código através da ação do conselho de diretores da Viatris a qualquer momento e sem aviso prévio. O código é gerido pelo Compliance. Todos os funcionários da Viatris têm de certificar-se periodicamente de que leram o código e de que, na medida do seu conhecimento, compreenderam, cumpriram e continuarão a cumprir o código, as leis em vigor e a política da empresa. O Compliance disponibilizará o procedimento para tal certificação. Caso tenha algum problema relacionado com a realização da certificação obrigatória supramencionada, entre em contacto com o seu responsável pela conformidade regional ou local ou com o Compliance.

Os colaboradores da Viatris devem periodicamente confirmar que leram este Código e que, tanto quanto é do seu conhecimento e entendimento, compreenderam o mesmo, cumprem-no e continuarão a cumpri-lo.

O departamento de Compliance fornecerá o procedimento para realizar a certificação. Se tiver alguma questão sobre certificação supra exigida, entre em contacto com o seu Compliance Officer local ou regional ou com o seu contacto de Compliance.

A Viatris criou um catálogo para as políticas da empresa atualmente vigentes chamado "Policies Central." Poderá aceder através da nossa intranet, VITA.

Comunicar potenciais violações

Viатris fornece-lhe várias opções para comunicar as suas preocupações ao Compliance: pode fazê-lo online ou por via telefónica, correio ou e-mail. Para encontrar o portal web criado para este efeito, os números de telefone da linha direta local ou as opções de comunicação por e-mail, aceda ao espaço funcional Conformidade na VITA, visite o nosso site Viатris.com ou consulte um cartaz de conformidade no seu local de trabalho. É possível realizar qualquer comunicação online através do nosso espaço funcional na VITA. A “Linha de conformidade” confidencial da Viатris está disponível 24 horas por dia, sete dias por semana, e pode comunicar as suas preocupações de forma anónima, se assim o pretender e desde que permitido pela lei.

Não lhe será pedido que se identifique, no entanto, ao fazê-lo poderemos colocar-lhe mais perguntas que farão avançar a investigação. Processamos todas as comunicações com a mesma seriedade, independentemente de comunicar ou não a sua identidade. Em certas jurisdições, as comunicações anónimas não podem ser aceites por telefone ou pelo portal online; caso seja o caso no seu local, será informado e aconselhado a optar por um método diferente.

Todos os relatórios recebidos serão analisados e investigados, conforme apropriado, de acordo com os requisitos da política da empresa para notificar e investigar os assuntos e o processo de investigação detalhado nos próprios.



SE ACREDITA QUE A SUA CONDUTA OU A DE QUALQUER OUTRA PESSOA VILOU OU PODE TER VILOADO O CÓDIGO, A LEI APLICÁVEL OU A POLÍTICA DA EMPRESA, DEVE COMUNICAR O ASSUNTO AO SEU SUPERVISOR DIRETO, AO PARCEIRO DE RELAÇÕES HUMANAS COMERCIAIS, AO DEPARTAMENTO JURÍDICO OU DE CONFORMIDADE.

Não retaliação



A retaliação contra qualquer funcionário da Viatris que notificar, de boa-fé, um assunto relacionado à conformidade, de acordo com os requisitos da política da empresa para notificar e investigar assuntos, é estritamente proibida. Se acredita que foi ou está a ser alvo de retaliação por notificar de boa-fé um assunto, entre em contato com o departamento de Conformidade.

Todas as comunicações de problemas relacionados com situações de não conformidade devem ser feitas de boa-fé e os elementos factuais comunicados devem ser verdadeiros tanto quanto é do conhecimento e convicção do declarante. É proibido fazer relatos falsos.

CONFORMIDADE OPERACIONAL

- Qualidade e segurança dos nossos
- Proteger o ambiente e trabalhar de forma segura
- Salvaguardar os bens e as informações da empresa
- Informações proprietárias, propriedade intelectual e segredos comerciais
- Computadores e sistemas informáticos
- Exatidão e integridade dos dados, livros e registos

Qualidade e segurança dos nossos produtos

Viatriis a sua criação, a Viatriis sempre cumpriu, e continua a cumprir, os mais elevados padrões de qualidade e segurança dos produtos. A especial atenção que prestamos à qualidade dos produtos tem um efeito direto e substancial na nossa reputação e no nosso desempenho e permite-nos levar a cabo a nossa missão, isto é, fornecer a 7 mil milhões de pessoas o acesso a tratamentos médicos de elevada qualidade. Os nossos clientes adquirem os nossos produtos porque sabem que todos os produtos que fabricamos serão da mais elevada qualidade.

Como fabricante de produtos farmacêuticos, somos regidos pelas boas práticas de fabrico atuais, boas práticas de laboratório e outros requisitos semelhantes para fabricar e armazenar os nossos produtos. Seguir rigorosamente estes requisitos garante que continuemos a fornecer medicamentos de alta qualidade e a manter nossa forte reputação de qualidade. Quaisquer preocupações sobre a qualidade do produto devem ser notificadas à Garantia de Qualidade o mais rápido possível, para que possam ser investigadas, abordadas e resolvidas de forma rápida e adequada. Adicionalmente, todos os funcionários da Viatriis são responsáveis por notificar os eventos adversos dos produtos Viatriis ao departamento de Segurança de Produtos e Gestão de Riscos imediatamente após a perceção do evento. Um evento adverso é qualquer ocorrência médica desfavorável num doente ou individuo de ensaio clínico ao qual foi administrado um medicamento e que não tem necessariamente uma relação causal com esse tratamento. Caso tenha dúvidas ou quiser notificar um evento adverso, visite o site global de segurança do produto para obter mais informações de contato.



Proteger o ambiente e trabalhar de forma segura

Viatriis esforça-se por proteger o ambiente e a saúde e segurança dos nossos funcionários e das comunidades em que operamos. A equipa responsável pelo ambiente, saúde e segurança (Environmental Health and Safety, EH&S) é responsável pelo estabelecimento de normas e por apoiar as nossas instalações e negócios. Espera-se que todos os funcionários da Viatriis atuem em conformidade com as normas de EH&S. Para fazer a sua parte, tem de:

- conhecer e cumprir todas as políticas e procedimentos aplicáveis de EH&S;
- reconhecer potenciais ameaças para o ambiente e para a saúde e segurança dos funcionários;
- ajudar a melhorar o desempenho de EH&S;
- comunicar preocupações sobre potenciais incumprimentos ao seu supervisor, à equipa local de EH&S ou de conformidade

Temos todos de familiarizar-nos e seguir os procedimentos de segurança e nunca interferir, apoiar ou encorajar outros a interferir ou violar as medidas de segurança da empresa.

A Viatriis também proíbe a violência no local de trabalho, incluindo ferir ou ameaçar ferir outra pessoa fisicamente ou danificar intencionalmente ou ameaçar danificar a bens de propriedade da empresa ou de outra pessoa.

A Viatriis proíbe a posse de armas de fogo ou outras armas nas instalações da Viatriis, exceto quando especificamente autorizada para fins de segurança pelo Global Chief Administrative Officer e pelo Global General Counsel



Salvaguardar os bens e as informações da empresa



Os bens da Viatris incluem tanto bens físicos, como equipamento de produção, ferramentas, computadores, instalações, bens com base no conhecimento, como segredos comerciais, informações de propriedade intelectual e outras informações proprietárias. A nossa capacidade de alcançar os objetivos comerciais pode ser negativamente afetada pela perda, roubo, má utilização ou danificação dos bens da empresa. Somos responsáveis pela utilização adequada e pela proteção dos bens que nos são fornecidos no decorrer do nosso trabalho. Os bens de propriedade da Viatris não podem ser utilizados para benefício pessoal, vendidos, emprestados, oferecidos ou de outro modo descartados, independentemente da sua condição ou valor, sem a devida autorização. A propriedade e os bens da Viatris só podem ser utilizados para fins comerciais da Viatris.

Informações proprietárias, propriedade intelectual e segredos comerciais

Somos responsáveis por proteger as informações proprietárias, a propriedade intelectual e os segredos comerciais da Viatris e os que são confiados à Viatris por outros. As informações de propriedade são informações que aprendemos, recebemos ou desenvolvemos como parte do nosso trabalho e que não estão disponíveis publicamente. Tais informações podem incluir, mas não se limitam a, planos estratégicos, planos financeiros e planos de negócios, estratégias comerciais e regulamentares, estratégias jurídicas, investigação e desenvolvimento, vendas, marketing, fabrico e informações financeiras. Outras informações proprietárias valiosas podem incluir, mas não são limitadas a, informações sobre o nosso canal, produtos, instalações, clientes e forças de trabalho. Estas informações são um ativo comercial valioso que deve ser protegido visto que a sua utilização ou

divulgação não autorizadas podem destruir o seu valor para a empresa e fornecer a terceiros uma vantagem competitiva desleal.

A informação proprietária, a propriedade intelectual e os segredos comerciais não devem ser utilizados ou divulgados sem autorização, em conformidade com a lei aplicável, e devemos tomar medidas firmes para assegurar que tais informações são salvaguardadas, incluindo, sem limitações, a aceitação de um acordo de confidencialidade escrito por parte do destinatário, que deve ser aprovado pelo departamento jurídico antes da sua divulgação. Temos de ter especial atenção no que diz respeito a reuniões de associações da indústria e outras situações nas quais entramos em contacto com representantes dos nossos concorrentes.



SE TIVER DÚVIDAS SOBRE SE AS INFORMAÇÕES DA Viatris SÃO PROPRIETÁRIAS, DE PROPRIEDADE INTELECTUAL OU SEGREDO COMERCIAL, TRATE-AS COMO TAL.

Computadores e sistemas informáticos

Os sistemas de informática e TI da Viatris são fornecidos para fins comerciais da Viatris. A empresa adotou uma política de utilização aceitável que estabelece a utilização adequada e aceitável dos recursos informáticos e de informação da empresa. Consulte os requisitos aplicáveis da Política Global de Utilização Aceitável na Central de Políticas para obter informações adicionais.



Accuracy and Integrity of Data, Books and Records

Todos os funcionários da Viatris têm de cumprir sempre os controlos internos estabelecidos. Temos de introduzir de forma exata todos os ativos, passivos, receitas e despesas da Viatris nos livros, registos e outros documentos financeiros padrões da empresa

Todos os funcionários da Viatris têm de guardar e comunicar todos os dados e informações de forma exata e honesta. Isto é válido para todos os registos ou documentos empresariais preparados por si ou para os quais contribui enquanto membro da equipa. Tais documentos incluem, entre outros:

- dados de testes de produtos ou ingredientes, materiais ou componentes e relatórios relacionados;
- registos de investigação, produção e qualidade
- registos contabilísticos e qualquer outra informação que será ou possa vir a ser incluída num relatório financeiro ou em qualquer outro documento relacionado;
- notas de encomenda, faturas e contratos;
- quaisquer relatórios obrigatórios, como relatórios de preços de medicamentos ou de transparência; e
- relatórios de despesas.

Caso prepare ou contribua para qualquer registo empresarial ou represente ou certifique a exatidão da informação contida no mesmo, tem de ser diligente em garantir a exatidão e total integridade.

Todos os funcionários da Viatris têm de cumprir sempre os controlos internos estabelecidos. Temos de introduzir de forma exata todos os ativos, passivos, receitas e despesas da Viatris nos livros, registos e outros documentos financeiros padrões da empresa. Estes livros, registos e documentos também têm de refletir exatamente e descrever devidamente as transações neles contidas. Por exemplo:

- não podem ser estabelecidos fundos, bens, responsabilidades ou ações em nome da Viatris não divulgados ou não registados, seja qual for a finalidade;
- não podem ser registadas entradas falsas ou artificiais nos livros, registos ou em nome da Viatris, seja qual for a finalidade, e não podemos celebrar acordos que resultem em entradas erróneas; e
- não podem ser aprovados pagamentos em nome da Viatris ou efetuados com a intenção ou convicção de que qualquer parte deste montante possa ser utilizada para qualquer outra finalidade que não a descrita nos documentos de apoio e de acordo com os interesses legítimos da Viatris.

RISCO DE FRAUDE E CORRUPÇÃO

- Promoção de produtos e interações com profissionais e organizações de cuidados de saúde
- Suborno e corrupção
- Evitar conflitos de interesse
- Oferecer e receber presentes e hospitalidade
- Conformidade no comércio global

Promoção de produtos e interações com profissionais e organizações de cuidados de saúde

Os regulamentos rigorosos não regem apenas as nossas atividades promocionais, como também as nossas relações educacionais e comerciais com os prestadores de cuidados de saúde (HCPs) e organizações de saúde, incluindo as nossas interações com médicos, enfermeiros, farmacêuticos e outros que administram, prescrevem, compram ou recomendam medicamentos sujeitos a receita médica e organizações que empregam HCPs ou de outra forma fornecem serviços de saúde.

Todas as interações com HCPs e organizações devem ser guiadas pelas leis, regulamentos e políticas da Viatris aplicáveis presentes na Políciés Central.

Os princípios gerais seguintes regem as interações da Viatris com os profissionais e organizações de cuidados de saúde em todo o mundo:

- Não devemos utilizar nenhum incentivo ilegal para vender ou fornecer a recomendação ou prescrição dos nossos produtos.
- Na Viatris acreditamos que a base das relações duradouras com os clientes é a integridade e a confiança. Procuramos superar a concorrência com produtos, qualidade, produção e serviços superiores, mas nunca através de práticas empresariais ilícitas.
- As relações da Viatris com os HCPs e as organizações de saúde (HCOs) pretendem beneficiar o atendimento ao doente e aprimorar a prática médica. As interações não devem tentar os HCPs a colocar os seus próprios interesses pessoais acima dos das organizações que representam ou dos doentes que irão utilizar ou precisar dos produtos da empresa.

A Viatris não deve, direta ou indiretamente, oferecer ou solicitar qualquer pagamento impróprio, contribuição ou outra transferência de valor com a finalidade de obter, oferecer ou manter as negociações.

As atividades e materiais promocionais têm de cumprir sempre todas as leis, regulamentos e códigos em vigor e as nossas próprias políticas de revisão de marketing e de publicidade e têm de ser verdadeiras, exatas, não induzir em erro, estar em conformidade com os rótulos de produto aprovados e devidamente fundamentadas. As atividades e materiais promocionais nunca podem envolver a promoção de medicamentos com indicações, usos, doses ou populações “off-label”. Todo o pessoal envolvido na promoção ou comercialização dos produtos tem de familiarizar-se com os padrões em vigor para a interação com prestadores de cuidados de saúde e todas as políticas e procedimentos relacionados que regem a criação, revisão, aprovação e utilização de materiais promocionais. Não é permitido utilizar materiais promocionais que não foram aprovados.

TODAS AS INTERAÇÕES COM OS PROFISSIONAIS E ORGANIZAÇÕES DE CUIDADOS DE SAÚDE TÊM DE SER FEITAS DE ACORDO COM AS LEIS E REGULAMENTOS EM VIGOR E AS POLÍTICAS DA Viatris CONSULTÁVEIS NO POLÍCIÉS CENTRAL.

Subornos e corrupção

A empresa também adotou os requisitos da política global contra a corrupção, conforme estabelecido no nosso Documento Global de Conformidade de Governança, e outras políticas e procedimentos para proibir, prevenir, impedir, detetar o suborno e punir os atos de suborno, caso estes ocorram. Todo o pessoal da Viatris partilha a responsabilidade de aderir às políticas e procedimentos contra a corrupção da Viatris. Todo o pessoal da Viatris, especialmente aqueles em cargos de liderança ou gestão, devem demonstrar e comunicar o compromisso absoluto da empresa com estes princípios.

O pessoal da Viatris deve garantir que os pagamentos ou benefícios oferecidos ou concedidos em ligados à hospitalidade comercial habitual, despesas promocionais e outras despesas comerciais de boa-fé nunca sejam utilizados para influenciar indevidamente o destinatário de tal pagamento ou benefício; que o destinatário é permitido pela lei e regras ou políticas do seu empregador a aceitar tais benefícios; e que tais pagamentos, benefícios ou despesas são razoáveis, habituais, não extravagantes ou excessivos e descritos de forma adequada e precisa em todos os registos da empresa.

A Viatris também proíbe qualquer forma de suborno comercial. Por exemplo, o pessoal da Viatris não deve fornecer, direta ou indiretamente, nada de valor a um agente ou funcionário de um cliente, fornecedor ou prestador de serviços com a intenção de influenciar a decisão dessa pessoa num esforço para proteger essa negociação com o terceiro.



A VIATRIS PROÍBE TODAS AS FORMAS DE SUBORNO E CORRUPÇÃO, INCLUINDO A LAVAGEM DE DINHEIRO, OS PAGAMENTOS FACILITADORES E FRAUDE.

As violações da lei norte-americana sobre práticas de corrupção no estrangeiro (U.S. Foreign Corrupt Practices Act, FCPA), da lei contra subornos do Reino Unido e das leis antissuborno locais podem ter consequências jurídicas extremamente graves para a empresa e para qualquer indivíduo envolvido. Estas consequências podem envolver pena de prisão, coimas de valor potencialmente ilimitado, impedimento de participar na atividade do setor e perda de empreg

Consulte os requisitos e procedimentos da política contra a corrupção da empresa na Políticas Central para obter informações adicionais.

Caso tenha qualquer dúvida relacionada com esta proibição ou qualquer pagamento em particular, contacte o seu responsável pela conformidade local ou regional, o Compliance ou o departamento jurídico.

Evitar conflitos de interesse



Todos os funcionários da empresa têm de, sempre que possível, evitar situações em que possa existir um conflito de interesses real ou potencial.

O pessoal da Viatris tem a obrigação em todas as transações comerciais de colocar os interesses da empresa acima de quaisquer interesses pessoais. O pessoal da Viatris deve evitar os interesses pessoais que entrem em conflito com os interesses da Viatris, ou que possam influenciar ou parecer influenciar o seu julgamento ou ações no desempenho das suas funções. Portanto, todo o pessoal da Viatris deve, sempre que possível, evitar situações nas quais possa existir um conflito de interesses real ou potencial. Adicionalmente, o pessoal da Viatris deve divulgar de forma imediata e completa quaisquer conflitos de interesse reais ou potenciais que surjam ao seu diretor de conformidade local ou regional ou ao departamento de Conformidade.

CONSULTE OS REQUISITOS DA POLÍTICA DE CONFLITOS DE INTERESSES DA EMPRESA NA CENTRAL DE POLÍTICAS PARA OBTER INFORMAÇÕES ADICIONAIS E INSTRUÇÕES SOBRE COMO DIVULGAR E RESOLVER ADEQUADAMENTE UM CONFLITO DE INTERESSES REAL OU POTENCIAL.

As situações que podem propiciar um conflito de interesses proibido e para as quais os funcionários devem procurar orientação do Compliance incluem, mas não se limitam a:

- Acordos comerciais pessoais ou familiares com a Viatris;
- Desviar oportunidades comerciais;
- Interesses financeiros em concorrentes, vendedores, fornecedores, clientes ou parceiros;
- Segundo emprego num concorrente, fabricantes ou fornecedor ou que de outro modo entre em conflito com o desempenho do funcionário na execução das suas tarefas na Viatris;
- Membro(s) da família a trabalhar com um concorrente, cliente, fornecedor, vendedor ou parceiro; e
- Prestação de serviços a organizações externas, nomeadamente posições governamentais.

Oferecer e receber presentes e hospitalidade

Todas as decisões comerciais que tomar em nome da Viatris devem basear-se num julgamento ético e intransigente e independente de um benefício pessoal real ou antecipado. As decisões comerciais incluem, sem limitações, a aquisição de materiais, recursos e serviços, bem como termos de venda e decisões sobre promoções. Todas essas decisões têm de refletir o melhor interesse da Viatris.

A Viatris proíbe a oferta de itens de valor a uma pessoa com o objetivo de influenciar as recomendações ou a compra de produtos ou serviços de cuidados de saúde por parte da mesma. Os colaboradores da Viatris não podem oferecer presentes, refeições, entretenimento ou outros itens de valor, direta ou indiretamente, a qualquer pessoa, em violação da legislação aplicável.

A oferta de presentes, refeições ou entretenimento a prestadores de cuidados de saúde é normalmente desencorajada e, quando permitida, tem de cumprir a legislação aplicável e as políticas da Viatris.

Os colaboradores da empresa não podem solicitar ou pedir presentes, entretenimento ou outras cortesias comerciais a pessoas ou organizações que realizem negócios com a Viatris.



Todas as decisões comerciais que tomar em nome da Viatris devem basear-se num julgamento ético e intransigente e independente de um benefício pessoal real ou antecipado.

O pessoal da Viatris não pode solicitar ou pedir ofertas, entretenimento ou outras cortesias comerciais de pessoas ou organizações que executam transações com a Viatris.

As ofertas ocasionais e não solicitadas e as cortesias comerciais, tais como refeições e entretenimento, são permitidos caso sejam cortesia comercial habitual e comum; modestas, com base nos padrões locais; e não excessivas em valor. Além disso, as políticas locais podem exigir aprovação prévia antes de aceitar ofertas ou outras cortesias comerciais; pergunte ao seu representante de conformidade e verifique a Central de Políticas para

obter orientações específicas. Não podem ser aceites ofertas ou entretenimento que provavelmente ou potencialmente resultem numa expectativa ou crença na criação de uma obrigação pessoal, ou que possam, ser percebidos como influenciadores do seu julgamento ou decisão.

O pessoal da Viatris que está em posição de influenciar ou tomar decisões de aquisição deve ser especialmente cauteloso quanto à receção de ofertas que possam afetar ou parecer afetar as suas decisões de aquisição.

Conformidade no comércio global

TODAS AS ATIVIDADES QUE ENVOLVAM DETERMINADOS PAÍSES SANCIONADOS TÊM DE SER REVISTAS PELO Compliance PARA GARANTIR A CONFORMIDADE COM AS LEIS DE CONTROLO DE COMÉRCIO.

Tomos responsáveis por atuar em conformidade com a leis de controlo de comércio e exportação, que são complexas e podem ser alteradas rapidamente, à medida que os governos as ajustam a novas questões políticas e de segurança. A violação das leis de controlo de comércio e exportação e as sanções podem levar a multas e penalidades significantes, tanto para a Viatris como para os indivíduos envolvidos.

Muitos países têm legislação de controlo comercial que regem a importação, exportação ou transferência de determinados produtos, software e tecnologia controlados, bem como o desempenho de determinados serviços controlados. Adicionalmente, qualquer legislação de controlo comercial pode restringir as transações e relações comerciais da Viatris com determinados países, entidades, organizações ou indivíduos.

Alguns países nos quais a Viatris opera têm práticas comerciais restritivas e boicotes contra outros países ou grupos. A Viatris não pode celebrar acordos, fornecer quaisquer informações ou tomar qualquer medida para apoiar tais práticas comerciais restritivas ou boicotes, pois ao fazê-lo estaria a violar a legislação norte-americana.

O pessoal da Viatris que se deparar com qualquer um dos assuntos acima no decorrer do seu trabalho para a Viatris deve estar ciente do Procedimento Global de Controlo Comercial da empresa, apresentado na Central de Políticas e dos procedimentos relacionados. Em particular, todas as atividades a envolver determinados países sancionados devem ser revistas pelo departamento de Conformidade para garantir a conformidade com a legislação de controlo comercial.

Quaisquer dúvidas sobre o cumprimento destas leis, ou suspeitas de violação, devem ser direcionadas aos departamentos de Conformidade ou Jurídico.

- CONCORRÊNCIA LEAL, FIXAÇÃO DE PREÇOS E ANTITRUST

- Concorrência leal



Concorrência leal

A Viatris está comprometida com a conformidade com as legislação antitrust e de concorrência leal aplicáveis. Para manter este compromisso, os colaboradores da Viatris têm de agir sempre em conformidade com as regras de concorrência leal e as leis antitrust aplicáveis dos países em que operamos. As leis antitrust e regras de concorrência leal a nível mundial têm o intuito de preservar a mesma de forma justa, honesta e vigorosa no mercado. Embora as leis antitrust e de concorrência leal possam variar de lugar para lugar, algumas práticas que podem ser permitidas em determinados locais, também podem ser proibidas noutros, regra geral, essas leis proíbem (1) acordos entre concorrentes de forma a inapropriadamente monopolizar ou dividir mercados, a controlar os preços, limitar a produção, ou qualquer outra forma não razoável de coagir o comércio ou participar em práticas comerciais desleais, (2) conduta unilateral que constitui monopólio, tentativa de monopolização e abuso de posição dominante em qualquer mercado, assim como (3) preços discriminatórios.

Devido à natureza complexa das leis e regulamentos antitrust e de concorrência leal e às possíveis consequências civis e criminais de ao violá-las, o pessoal da Viatris deve consultar o departamento Jurídico, o seu diretor de conformidade local ou regional ou o departamento de Conformidade caso se deparem com uma situação que possa implicar qualquer uma destas leis ou regulamentos.

Não devemos tentar obter ou utilizar indevidamente as informações proprietárias de um concorrente. Tal inclui informações relativas a preços, licitações ou propostas de um concorrente em circunstâncias nas quais existem motivos para acreditar que a divulgação de tais informações seria ilegal ou não autorizada.



OS FUNCIONÁRIOS DA Viatris TÊM DE AGIR SEMPRE EM CONFORMIDADE COM AS REGRAS DE CONCORRÊNCIA LEAL E AS LEIS ANTITRUST APLICÁVEIS DOS PAÍSES EM QUE OPERAMOS.

LEIS DE VALORES MOBILIÁRIOS E EMPRESARIAIS

- Comercialização de títulos da Viatris
- Divulgações públicas
- Comunicações externas

Comercialização de Títulos da Viatris ou de outras Empresa

Os funcionários da Viatris estão proibidos de comprar, vender ou trocar títulos da Viatris enquanto estiverem em posse de informações materiais não públicas sobre a Viatris. Os funcionários da Viatris também estão proibidos de negociar títulos de outras empresas caso saibam de informações importantes não públicas sobre essas outras empresas no decorrer da sua atividade para a Viatris (por exemplo, clientes, fornecedores, parceiros de colaboração ou quaisquer outras empresas com as quais a Viatris realiza ou está a considerar realizar negociações). É irrelevante se tais informações materiais não públicas são a base para a transação.

É irrelevante se tais informações materiais não públicas são a base para a sua transação. A negociação enquanto estiver na posse de tais informações é suficiente para que estejam a violar este código, a política da empresa e está potencialmente sujeito a sanções civis e criminais.

Os funcionários da Viatris também estão proibidos de causar ou recomendar que outros – incluindo entidades controladas, familiares ou amigos – comprem, vendam, mantenham ou negociem títulos da Viatris ou de outras empresas se possuírem informações materiais não públicas.



Por favor, consultar os requisitos aplicáveis da Política de Negociação Interna Global na Central de Políticas para obter informações adicionais.

Divulgações públicas

Viatriis está empenhada em fornecer informações exatas ao comunicar com a comunidade de investimentos, agentes reguladores, os meios de comunicação social e outras partes interessadas, e em fazer divulgações completas, justas, exatas, verdadeiras, atempadas e compreensíveis em todos os relatórios públicos e publicações de acordo com a legislação ou regulamentação. Somos responsáveis por assegurar que as informações que farão ou possam fazer parte de um relatório financeiro ou uma publicação relacionada são exatas, completas e que cumprem todos os requisitos legais.



Comunicações externas



O pessoal da Viatris não deve fornecer nenhuma informação relacionada à Viatris a representantes dos media ou outras partes externas sem a aprovação prévia de Comunicações Global Consulte o Documento de Comunicações Externas e Governança de Envolvimento da empresa presente na Central de Políticas para obter instruções sobre como encaminhar consultas para uma resposta autorizada.

PRÁTICAS DE EMPREGO JUSTO

- Práticas dos funcionários
- Respeito pela privacidade e proteção de dados pessoais

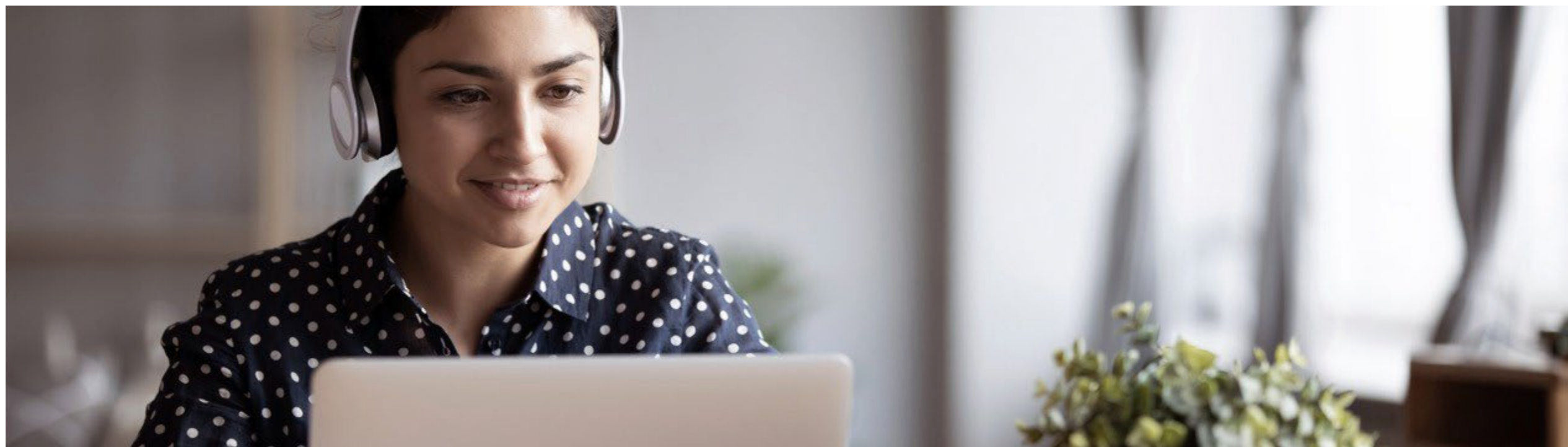


Práticas dos funcionários

Viartis esforça-se por criar um ambiente de trabalho produtivo, saudável, seguro e livre de discriminação ilegal, assédio e retaliação. O assédio sexual proibido inclui, sem limitações, avanços de carácter sexual indesejáveis, propostas, pedidos ou exigências de favores sexuais e outros comportamentos verbais, visuais ou físicos de natureza sexual. O assédio baseado em outras características ou traços pessoais, como a idade, raça, cor, religião, género, orientação sexual, nacionalidade, cidadania, estado civil, incapacidade ou deficiência mental ou física, serviço militar ou condição de veterano de um indivíduo ou qualquer outra característica protegida por lei, também é proibido. A Viartis é um empregador que oferece igualdade de oportunidades por força da lei, ética e boa prática comercial.



Respeito pela privacidade e proteção de dados pessoais



Todos os nossos funcionários e partes externas com quem a Viatris tem negócios (doentes que participam em ensaios clínicos, médicos, contratantes, etc.) têm direito à sua privacidade. A Viatris está empenhada em proteger os seus dados pessoais.”

“Dados pessoais” refere-se a quaisquer informações que possam ser utilizadas para identificar um indivíduo, direta ou indiretamente (por exemplo, nome, data de nascimento, fotografia, morada, endereço de e-mail, número de segurança social ou número de identificação nacional).

A proteção de dados pessoais oferece aos indivíduos, cujos

dados são detidos, o direito de controlar a recolha, processamento, utilização, divulgação e armazenamento de dados relacionados com eles. Estes dados têm de ser utilizados de forma justa e para uma finalidade específica, clara e legítima, e só podem ser conservados durante o tempo necessário para a finalidade para a qual foram processados.

Uma vez que a legislação de proteção de dados e privacidade varia de país para país e devido ao facto de Viatris operar em várias localizações, a Viatris adotou um Documento de governança de privacidade global e um Aviso de Processamento Justo aplicáveis a todos os nossos funcionários pelo mundo inteiro. A Viatris também introduziu acordos entre empresas para assegurar a recolha, armazenamento, transferência e utilização adequada de dados pessoais.

CONCLUSÃO

- A nossa responsabilidade partilhada para com a conformidade
- Fazer perguntas e procurar informação

A nossa responsabilidade partilhada

Enquanto funcionários da Viatris, somos todos responsáveis, individualmente e em conjunto, por assegurar uma boa conformidade e por compreender e seguir o conjunto de políticas apresentado neste código.

Para que isto se concretize, temos todos de

- estar familiarizados com a legislação aplicável e as políticas empresariais da Viatris e segui-las em todos os momentos;
- procurar orientação quando surgirem dúvidas;
- assumir responsabilidade e responsabilizar os outros; e
- levantar preocupações, colocar questões e tomar

Os executivos e os gestores também têm de:

- manter um ambiente de trabalho que encoraje uma comunicação aberta;
- assegurar que todos os funcionários sob a sua supervisão concluem a formação em matéria de conformidade que lhes foi atribuída;
- estar familiarizados com os recursos disponíveis para ajudar na resolução de questões e preocupações legais e éticas; e
- melhorar a nossa cultura de conformidade ao encorajar um comportamento ético, ao estabelecer fortes ações de apoio à conformidade e ao dar o exemplo



Fazer perguntas e procurar informação

Caso tenha dúvidas relacionadas com este código ou a sua aplicação, ou caso se depare ou observe qualquer situação que não é abordada no código ou política da empresa, recomendamos que entre em contacto com o Compliance ou o departamento jurídico para receber aconselhamento antes de tomar qualquer ação.

Caso acredite que uma atividade possa estar a violar o código, as leis em vigor ou a política da empresa, ou caso tenha alguma dúvida sobre uma determinada prática ou forma de proceder, recomendamos que procure aconselhamento antes de tomar qualquer iniciativa.

